

FICHE DE POSTE
Technicien informatique H/F

FINALITE DE LA MISSION :

Prendre en charge le dépannage, l'entretien et l'installation d'équipements, de parcs d'équipements informatique ou bureautique (matériels, logiciels, réseaux...) selon les règles de sécurité et la réglementation,
Conseiller, former et accompagner les utilisateurs / clients,
Assembler ou changer un équipement (configuration standard ou spécifique).

TEMPS DE TRAVAIL, DEPLACEMENTS :

Modalité temps de travail : 35h hebdomadaires,
Déplacements locaux fréquents et ponctuellement en ile de France.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Préparer et installer le matériel et/ou logiciel des systèmes et réseaux informatiques clients,
- Diagnostiquer et corriger les dysfonctionnements décrits par les utilisateurs,
- Assurer la maintenance préventive,
- Réaliser l'intégration de nouveaux composants en respectant les normes et standards ou spécifiques définis,
- Diagnostiquer et corriger les dysfonctionnements décrits par l'utilisateur,
- Suivre et gérer les tickets d'incidents,
- Assurer une présence sur site clients,
- Maintenir à jour la documentation client des systèmes d'information.

OBJECTIFS - INDICATEURS CLES :

- Qualité de la documentation pour les utilisateurs,
- Assistance et formation des utilisateurs = les utilisateurs sont satisfaits et opérationnels dans l'utilisation des outils,
- Centraliser, analyser et transmettre les besoins d'amélioration des applications,
- Satisfaction des utilisateurs,
- Réactivité dans la réponse apportée.

PROFIL :

Diplômes requis, Formation professionnelle :

- Formation BAC+2 (BTS, DUT) en informatique, informatique de gestion (administrateur des réseaux locaux d'entreprise),
- Pratique de l'anglais technique afin d'assurer l'interface avec les fournisseurs et certains clients,
- Utilisation de logiciel de gestion de parc informatique (GLPI, ...)

La connaissance de la téléphonie IP est un plus.